

## Serveis Personals - Joventut

### **BASES REGULADORES DE L'ASSIGNACIÓ DE PLACES PER AL CASAL D'ESTIU MUNICIPAL 2021 DE L'AJUNTAMENT DE TORDERA**

El casal d'estiu municipal és un projecte de la Regidoria de Joventut de l'Ajuntament de Tordera, amb la finalitat de promoure l'educació integral dels infants a través del lleure. Aquest es durà a terme si la situació actual d'emergència sanitària derivada de la COVID-19 ho permet.

Amb la finalitat de garantir l'accés dels infants al casal d'estiu municipal en igualtat de condicions i garantir la transparència del procés, s'aproven les presents bases que regulen la inscripció, així com les condicions generals de participació.

#### DISPOSICIONS GENERALS

##### 1. OBJECTE

Les presents bases regiran el procediment d'assignació de places del casal d'estiu municipal 2021 i les condicions generals de participació.

El casal d'estiu i totes les activitats que es desenvolupin en aquest estaran regulades pel Decret 267/2016 de 5 de juliol, de regulació de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys. Donat el context actual de pandèmia generat per la COVID-19, es prendran també les mesures de protecció, prevenció i preservació de la salut que dictaminin les autoritats sanitàries, així com les indicacions de l'Àrea de Joventut del Departament de Treball, Afers Socials i famílies de la Generalitat de Catalunya.

Queden exclosos de la present regulació d'altres serveis externs que es puguin desenvolupar al casal d'estiu municipal.

L'oferta consta d'un total de 720 places distribuïdes en sis setmanes (28 de juny al 6 d'agost). Cada inscripció computarà per tantes places com setmanes s'hagin sol·licitat.

Atenent a la previsió, s'adjudicaran de la següent manera:

- Torn matí: Del 28 de juny al 6 d'agost de 9h a 13h, 480 places distribuïdes per setmanes.
- Torn intensiu: Del 28 de juny al 6 d'agost de 9h a 15:30h, 240 places distribuïdes per setmanes. Aquest torn inclou servei de menjador (amb carmanyola a càrrec de la família de l'infant).

## Serveis Personals - Joventut

(Les places es distribuïran de manera proporcional a les setmanes de realització del casal, si és necessari, tot i que es contempla la possibilitat d'augmentar o disminuir aquest nombre en funció de la demanda de places per setmana, sempre tenint com a màxim la totalitat de places ofertades. D'altra banda i per garantir la qualitat del servei es podran adjudicar un màxim de 150 places i un mínim de 20 places per setmana en el torn de matí i un màxim de 60 places i un mínim de 20 en el torn intensiu).

Una de les finalitats del projecte del casal d'estiu per a Infants és treballar per la integració d'infants amb (NEE) necessitats educatives especials (per discapacitats intel·lectuals, físiques i/o sensorials) i dificultats socioeducatives. Així, el 5 % de places assignades del Casal d'Estiu per a Infants en horari de matí, estaran reservades als infants d'integració, previ informe del departament d'atenció social o informe mèdic i/o psicològic en els casos d'infants amb NEE. Igualment, les famílies hauran de realitzar la sol·licitud d'inscripció.

En relació a la situació sanitària actual, caldrà tenir present els infants amb malalties greus de base i s'haurà de valorar de manera individual la idoneïtat de participar al casal o en determinades activitats d'aquest, donat que són població de major risc enfront a la COVID-19.

La distribució i nombre definitiu de places assignades al casal d'estiu i torn s'efectuarà en funció de la demanda, mai superant els nivells que garanteixin la qualitat del servei.

Si la demanda de places supera l'oferta, l'assignació d'aquestes es realitzarà per sorteig. L'Ajuntament podrà fer una ampliació de les places si ho considera oportú, seguint uns criteris mínims de qualitat i eficiència. Aquesta només es realitzarà si és necessari, ja que s'ha augmentat el nombre de places respecte a anys anteriors.

Les places reservades pels infants d'integració no entraran a formar part del procediment del sorteig.

El nombre de places del casal, així com els torns i els horaris, resten condicionats a l'aforament màxim permès per la normativa reguladora d'aplicació que s'aprovi amb motiu de la pandèmia del Covid-19. En cas que l'aforament permès sigui inferior, es reduirà el nombre de places en proporció al que estableixi la normativa aplicable.

## 2. DESCRIPCIÓ I QUOTES DEL CASAL D'ESTIU MUNICIPAL

### 2.1. Descripció general del casal d'estiu municipal.

El casal d'estiu municipal es desenvoluparà a l'Escola Ignasi Iglesias o a les instal·lacions que designi l'Ajuntament, que es podran modificar en cas de necessitat o d'interès públic. Es realitzarà del 28 de juny al 6 d'agost i es distribuirà per setmanes, en horari de matí (9h a 13h) i/o intensiu fins les 15:30h (l'horari intensiu inclou dinar amb carmanyola a càrrec de la família de l'infant).

## Serveis Personals - Joventut

Els objectius principals són els següents:

- Desenvolupar activitats educatives basades en el model integral del lleure.
- Afavorir el desenvolupament integral de l'infant.
- Fomentar estratègies per cuidar i gestionar les emocions dels infants, especialment les relacionades amb la COVID-19.
- Promoure l'educació en valors a partir de les activitats en el lleure: educació per a la pau, la participació, la salut, la diversitat, la tolerància i la cooperació.
- Globalitzar les activitats a partir d'un centre d'interès.
- Adaptar les activitats als diferents grups d'edat, valorant la diversitat i les necessitats de cada infant.
- Afavorir una bona relació i comunicació entre el personal del casal i les famílies.

2.2. Quotes del casal d'estiu municipal 2021 (Ordenança fiscal núm.19. Taxa de la prestació dels serveis i activitats culturals)

CONCEPTE	PREU PER SETMANA (MATÍ, 4 HORES DIA)	PREU PER SETMANA (INTENSIU, 6,5 HORES DIA)
Quota d'assistència, 1 infant	22,56 €	32,56 €
Quota d'assistència, 2 germans o més, per cada un	20,23 €	30,23 €

Si es realitza el servei d'acollida setmanal (8,30h a 9h) tindrà un cost de 2€ per setmana i infant.

### 3. REQUISITS D'ADMISSIÓ DELS PARTICIPANTS

#### 3.1. Edat dels participants.

Podran ser admesos al casal d'estiu els infants nascuts entre els anys 2009 i 2017.

#### 3.2 Empadronament.

Els infants hauran d'estar empadronats a Tordera.

#### 3.3. Aportació de la documentació.

## Serveis Personals - Joventut

- Instància de la sol·licitud d'inscripció al casal d'estiu municipal degudament emplenada i signada pel mare/pare i/o tutor legal de l'infant. Annex de torns i quotes d'assistència.
- Fotocopia de la tarja sanitària de l'infant .

### 3.4 Pagament de la quota.

El pagament de la quota s'haurà d'efectuar al moment de la sol·licitud d'inscripció del casal d'estiu municipal, mitjançant transferència/ingrés bancari a favor de l'Ajuntament de Tordera al següent número de compte; LA CAIXA ES18 2100 0143 21 020034 6932 .

En el moment de fer la transferència o ingrés bancari, caldrà posar com a concepte: casal d'estiu municipal 2021 i el nom i cognoms de l'infant. Caldrà adjuntar el comprovant de pagament al moment de fer la sol·licitud d'inscripció.

## 4. PROCEDIMENT DE SOL·LICITUD D'INSCRIPCIÓ

### 4.1. Informació pública.

Les bases estaran a disposició de les persones interessades a la pàgina web municipal ([www.tordera.cat](http://www.tordera.cat)).

### 4.2. Sol·licituds d'inscripció.

4.2.1. La sol·licitud d'inscripció és obligatòria per a la participació en el procés d'assignació de places del casal d'estiu municipal. El fet de fer la sol·licitud d'inscripció no garanteix l'obtenció de plaça.

L'ordre de presentació de sol·licituds d'inscripció no dona cap dret preferent a l'assignació de plaça.

El període de presentació de sol·licituds d'inscripció serà del 10 al 21 de maig de 2021.

La presentació de sol·licituds es realitzarà de forma prioritària i preferent de manera telemàtica (mitjançant el tràmit d'instància genèrica, al qual s'adjuntarà el model normalitzat de sol·licitud i tota la documentació corresponent) a través de la seu electrònica de l'Ajuntament (<https://www.seu-e.cat/ca/web/tordera/>).

Excepcionalment, i de prèvia justificació fonamentada, es podran presentar de forma presencial a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament, amb cita prèvia, només en el supòsit de persones que no tinguin mitjans per a presentar-les de forma telemàtica, en la mesura en què degut a la situació de crisi sanitària ocasionada per la COVID-19 l'Ajuntament no pot garantir que es puguin presentar de forma presencial un volum considerable de sol·licituds.

El número de registre d'entrada és el que s'utilitzarà per prendre part en el sorteig, si aquest és necessari.

## Serveis Personals - Joventut

Per demanar més informació i/o assessorament referent a aquest tràmit els interessats es podran adreçar a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà o al Casal de Joves de Tordera.

### 4.2.2. Informació requerida per la sol·licitud d'inscripció.

#### a) Instància de sol·licitud d'inscripció al Casal d'Estiu 2021

- Dades de la persona sol·licitant, mare/pare i/o tutor legal de l'infant.

- Nom i Cognoms.
- Número de NIF o NIE.
- Adreça i població.
- Telèfon de contacte (fix i/o mòbil).
- Adreça electrònica.

- Dades de l'infant a inscriure.

- Nom i cognoms de l'infant.
- Data de naixement.
- Adreça i població.

- Autorització de drets d'imatge, si s'escau.

- Autorització de participació a les activitats del casal d'estiu.

- Fitxa de salut.

- Lectura i acceptació expressa de les bases reguladores del casal d'estiu municipal.

#### b) Annex de torns i quotes d'assistència

#### c) Tarja sanitària de l'infant

#### d) Justificant de pagament de la taxa

Serà causa d'exclusió l'incompliment dels requisits establerts a la disposició 3a d'aquestes bases.

## 5. COMISSIÓ D'ASSIGNACIÓ DE PLACES DEL CASAL D'ESTIU MUNICIPAL.

Dins del termini màxim de 5 dies des de l'acabament del termini per la presentació de sol·licituds d'inscripcions es reunirà la comissió d'assignació de places del casal d'estiu municipal.

### 5.1. Composició i funcions de la comissió d'assignació de places del casal d'estiu municipal.

La Comissió d'assignació de places del casal d'estiu municipal estarà formada per:

1. La Regidora de Joventut.
2. Dos tècnics/es de l'àrea de Serveis Personals.

Funcions:

Les funcions principals de la comissió d'assignació de places del casal d'estiu municipal són:

## Serveis Personals - Joventut

- Revisió de les sol·licituds d'inscripció, així com requerir a les persones sol·licitants, en cas necessari, perquè esmenessin o complementessin la documentació presentada dins el termini de 10 dies hàbils a partir de la seva notificació.
- Proposta de resolució de les reclamacions formulades durant el procediment de sol·licitud d'inscripció.
- Proposar la realització del sorteig públic, si aquest és necessari per Decret d'Alcaldia.

### 6. PROCEDIMENT DEL SORTEIG.

La celebració del sorteig per a l'assignació de places per al casal d'estiu municipal 2021 de l'Ajuntament de Tordera, té la finalitat d'aplicar un element "neutral" per repartir el nombre de places existents, davant un possible escenari d'una major demanda que d'oferta. L'objectiu és assegurar la màxima igualtat d'oportunitats en l'obtenció de places. Aquest només es realitzarà si és necessari, ja que s'ha augmentat les places ofertades respecte als anys anteriors.

El sorteig tindrà lloc davant els membres de la Comissió d'assignació de places del casal d'estiu municipal i de la Secretaria de l'Ajuntament o persona en qui delegui.

#### 6.1. Sorteig i llista d'espera.

En el sorteig participaran totes les sol·licituds d'inscripció rebudes. Es farà una llista per cada període i torn seleccionat, utilitzant com a indicador el número de registre d'entrada.

El sorteig donarà el número d'inici de les adjudicacions de les places del casal d'estiu, a partir del qual s'assignaran les places dels infants de forma correlativa en ordre ascendent emprant com a criteri l'opció triada pel participant, fins anar completant el nombre de places vacants per setmana i torn.

Es farà un sorteig per cada període i torn on la demanda superi l'oferta de places.

En el supòsit que durant el procés, l'opció de casal indicada pel participant no hi hagués cap plaça vacant, per haver-se completat el número de places del casal i/o setmana/torn demanat, aquest inscrit passaria a formar part de la llista d'espera del casal d'estiu. Aquest procés s'anirà repetint fins a esgotar totes les places disponibles.

En el cas de germans amb sol·licitud d'inscripció, si un d'ells és beneficiari d'una plaça al casal d'estiu municipal s'admetrà la resta de germans, sempre que la sol·licitud d'inscripció sigui per a la mateixa setmana i torn.

#### 6.2 Llista definitiva d'inscrits.

## Serveis Personals - Joventut

El dia següent del sorteig es farà públic, mitjançant decret d'alcaldia, el llistat d'admesos amb la plaça assignada distribuïts per setmanes i torns, que es publicarà a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Tordera, i es concedirà un termini de 10 dies naturals per formular al·legacions. Aquesta notificació mitjançant publicació substituirà la notificació individual a les persones interessades.

La llista d'admesos esdevindrà automàticament elevada a definitiva si no es presenten al·legacions.

Les al·legacions que es puguin presentar és resoldran en un termini de 15 dies següents a comptar de de la finalització del termini de presentació de les mateixes. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat Resolució, les al·legacions s'entendran desestimades, sens perjudici de l'obligació de l'Ajuntament de resoldre expressament.

Si hi haguessin al·legacions, les mateixes seran estimades o desestimades, si s'escau, en una nova Resolució, per mitja de la qual s'aprovarà la llista definitiva, la qual es farà pública a la Seu Electrònica de l'Ajuntament.

## 7. INSCRIPCIÓ DEFINITIVA

La sol·licitud d'inscripció esdevindrà definitiva, si el número de places ofertades no supera la demanda. Si es necessari la realització del sorteig, l'import abonat de les sol·licituds d'inscripció que hagin quedat excloses, serà retornat als sol·licitants d'ofici, a curt termini.

Les places s'assignaran mitjançant Decret d'Alcaldia on hi figurà el llistat de sol·licituds i la relació d'admesos i exclosos. Aquesta notificació mitjançant publicació substituirà la notificació individual a les persones interessades.

Una vegada finalitzat el termini d'inscripció, si s'escau i encara queden places, es podran fer noves inscripcions d'infants del municipi o rodalies fins a completar les places. La data límit d'aquest procés serà el 22 de juny de 2021.

Per donar de baixa o anul·lar qualsevol inscripció al casal d'estiu municipal, caldrà presentar una instància, preferentment de manera telemàtica, a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà, com a màxim en els tres dies laborables anteriors a l'inici de l'activitat a la qual s'està inscrit. Un cop iniciat el període/torn al qual s'està inscrit no s'admetrà cap baixa a tràmit, exceptuant aquelles derivades directament d'una possible afectació de la COVID-19.

Si la situació sanitària no permet la realització del casal d'estiu, es retornarà d'ofici l'import abonat de les sol·licituds d'inscripció.



Plaça de l'Església, 2  
08490 Tordera  
T. 937 643 717  
tordera.cat  
tordera@tordera.cat

## Serveis Personals - Joventut

La comissió del casal d'estiu municipal es reserva el dret de resoldre de manera que consideri més adient qualsevol circumstància no prevista en aquestes bases.

## 8. NORMATIVA APLICABLE

En tot allò no previst en aquestes Bases s'aplicaran supletòriament les disposicions de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local (LBRL), el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).