

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS COMPLEMENTARIS PER A LA FORMACIÓ EN UN IDIOMA ESTRANGER DE L'AJUNTAMENT DE TORDERA, ANY 2024.

1.- Bases específiques reguladores de la convocatòria

Resulten d'aplicació les bases específiques per a la concessió d'ajuts complementaris per a la formació en un idioma estranger de l'ajuntament de Tordera aprovades en sessió de Junta de Govern Local de data 26 d'agost de 2021 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 8 de setembre de 2021 i modificades en sessió de data 5 de setembre de 2024 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 10 de setembre de 2024.

2.- Objecte de la convocatòria

Aquesta convocatòria té com a objecte la concessió d'ajuts per a promoure la formació en un idioma estranger, amb la finalitat de donar suport econòmic als joves empadronats al municipi per tal de contribuir en la seva promoció educativa, segons contempla el Pla Local de Joventut de Tordera.

Amb aquests ajuts es persegueix, d'una banda, fomentar l'obtenció de certificacions en llengua estrangera dels nivells B2 (First Certificate in English, DELF...) i C1 (Certificate in Advanced English, DALF...) o equivalents mitjançant ajuts econòmics destinades a finançar les taxes de les proves de competència; i, de l'altra, potenciar i facilitar la mobilitat de les persones estudiants de Tordera cap a l'estranger atorgant ajuts econòmics a les estades formatives efectuades mitjançant una escola d'idiomes.

3.- Crèdit pressupostari

El crèdit pressupostari d'aquestes subvencions per a l'any 2024 és de 4.000€ a càrrec de de l'aplicació pressupostària 2024/0404/326/4800001 en concepte de "Beques per l'estudi i la investigació".

4.- Actuacions subvencionables i import de les subvencions.

La dotació econòmica total de la present convocatòria és de 4.000€, a atorgar a les persones beneficiàries per estricta ordre d'arribada de les sol·licituds i fins que s'acabi la partida, segons els següents criteris i amb un màxim de 2.500€ per a certificacions oficials i de 1.500€ per a estades:

- Per als exàmens oficials d'un idioma estranger del nivell B2, un màxim de 150€ en concepte de la taxa d'examen.
- Per als exàmens oficials d'un idioma estranger del nivell C1, un màxim de 170€ en concepte de la taxa d'examen.



- Per a estades d'idiomes a l'estranger d'una durada mínima d'una setmana de temps, un màxim de 200€ i/o un màxim del 75% de la despesa.

5.- Condicions i requisits.

Les persones sol·licitants, han de complir amb les condicions i requisits establerts a les Bases específiques reguladores.

6.- Sol·licituds i documentació

La data límit de presentació de sol·licituds s'iniciarà a partir del dia següent a la publicació de l'anunci de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a través de la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) i finalitzarà el 15 de desembre de 2024.

Les sol·licituds, amb la documentació requerida que s'adjunta com a annex 1, es presentaran al Registre General de l'Ajuntament de Tordera segons el que contempla Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Juntament amb el model normalitzat d'instància, degudament complimentat i signat (en cas de menors d'edat, també pel pare, mare o tutor legal), caldrà presentar la següent documentació:

- Fotocòpia del DNI. En el cas de nacionals membres d'altres estats de la Unió Europea o d'aquells estats que sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors: fotocòpia del document que acrediti la seva nacionalitat i el permís de treball, si s'escau.
- Certificat d'empadronament actualitzat.
- Per a les sol·licituds per a ajuts als exàmens oficials:
 - o Justificant de pagament de la taxa d'examen i documentació acreditativa de la superació de la prova.
- Per a les sol·licituds per a ajuts a les estades:
 - o Justificant emès per l'escola d'idiomes que certifiqui la durada i destí de l'estada formativa d'idiomes a un país estranger.
 - o Justificant de pagament de la matriculació i/o del curs d'idiomes realitzat.
- Certificat de dades bancàries de la persona sol·licitant expedit per l'entitat bancària, corresponent al compte corrent o d'estalvis on s'hagi d'efectuar la transferència bancària en concepte de les ajuts econòmics que siguin concedides i on hi figuri el nom del titular.
- Certificat de no tenir deute amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS) i l'Agència Tributària de Catalunya (ATC). En queden exempts els menors d'edat que no realitzin activitat i/o no tinguin obligacions fiscals o tributàries.
- Declaració responsable de compliment dels requisits establerts en aquestes bases per a ser persona beneficiària.



L'Ajuntament de Tordera podrà sol·licitar documentació complementària per ampliar el seu coneixement sobre la sol·licitud presentada.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud els aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació, d'acord amb la normativa vigent.

7.- Justificació de les subvencions

Les subvencions atorgades hauran de justificar-se dins del termini que s'estableixi en el moment de l'atorgament, que serà preferentment de dos mesos a partir de la data de recepció de la notificació. El beneficiari ha de complir tots i cadascun dels requisits tant per a la sol·licitud de l'ajuda com per a la seva justificació i ha d'haver complert els compromisos assumits amb motiu d'aquesta. En cas d'incompliment, haurà de reintegrar la totalitat de l'ajut.

SOL·LICITUD D'AJUT ECONÒMIC PER A LA FORMACIÓ EN UN IDIOMA ESTRANGER

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web:

Codi Segur de Validació 7e7ea77f26964a8699a80312c7a0d7e5001

Url de validació <https://oac.tordera.cat/verificadorfirma>

Metadades Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original



1. DADES PERSONALS

1.1 PERSONA SOL·LICITANT

Nom i Cognoms		DNI/NIF	
---------------	--	---------	--

1.2 PERSONA REPRESENTANT ([Cal acreditar representació](#))

Nom i Cognoms		DNI/NIF	
---------------	--	---------	--

1.3 DADES NOTIFICACIÓ

Adreça notificació		Núm	
Localitat		CP	
Correu electrònic		Telèfon mòbil	Telèfon fix

Vull rebre notificació electrònica de tots els actes d'aquest procediment. ¹

2. SOL·LICITUD

<input type="checkbox"/>	Ajut econòmic per exàmens oficials
<input type="checkbox"/>	Ajut econòmic per estàncies a un país estranger

3. DOCUMENTACIÓ QUE CAL ADJUNTAR

<input type="checkbox"/>	DNI vigent del sol·licitant i/o del representant.*
<input type="checkbox"/>	NIF/Tarja de residència vigents del sol·licitant i/o del representant.*
<input type="checkbox"/>	Certificat de dades bancàries Model A018.
<input type="checkbox"/>	Document justificatiu d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries amb l'Agència tributària (AEAT), si es el cas.*
<input type="checkbox"/>	Document justificatiu d'estar al corrent de pagament de les obligacions amb la Seguretat Social (TGSS), si es el cas.*
<input type="checkbox"/>	Document justificatiu d'estar al corrent de pagament de les obligacions amb l'Agència Tributària de Catalunya (ATC), si es el cas.*

3.1 DOCUMENTACIÓ ESPECÍFICA PER AJUTS PER EXÀMENS OFICIALS

<input type="checkbox"/>	Justificant de pagament de la taxa d'examen.
<input type="checkbox"/>	Document acreditatiu de la superació de la prova.

3.2 DOCUMENTACIÓ ESPECÍFICA PER AJUTS PER ESTADES A L'ESTRANGER

<input type="checkbox"/>	Justificant emès per l'escola d'idiomes que certifiqui la durada i destinació de l'estança formativa.
<input type="checkbox"/>	Justificant de pagament de la matriculació i/o del curs realitzat.

* DOCUMENTACIÓ SUSCEPTIBLE DE SER CONSULTADA TELEMÀTICAMENT A ALTRES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES I QUE EN CAS DE NO OPOSAR-SE NO CAL ADJUNTAR *

-	Document d'identitat del sol·licitant i del representant legal a la Direcció General de la Policia (DGP).
---	---



L'acceptació comportarà el consentiment de l'interessat per rebre per mitjans electrònics qualsevol notificació amb efectes jurídics que es pugui derivar d'aquest procediment.

La informació d'accés a la notificació i dels requisits tècnics la podeu consultar a la seu electrònica de l'Ajuntament:

<https://www.seu-e.cat/web/tordera/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/tramits/notificacions-electroniques>

D'acord amb l'Art. 14 de la Llei 39/2015, d' 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estan obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions públiques per efectuar qualsevol tràmit d'un procediment administratiu, almenys, els subjectes següents: a) Les persones jurídiques. b) Les entitats sense personalitat jurídica. c) Els qui exerceixin una activitat professional per a la qual es requereixi la col·legiació obligatòria, per als tràmits i actuacions que portin a terme amb les administracions públiques en exercici de l'activitat professional esmentada. d) Els qui representin un interessat que estigui obligat a relacionar-se electrònicament amb l'Administració. e) Els empleats de les administracions públiques.

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES ²	
Responsable del tractament:	Ajuntament de Tordera . Plaça de l'Església 2 . 08490 Tordera . Telèfon 937643717 . Correu electrònic: tordera@tordera.cat . Web: tordera.cat
Finalitat del tractament:	La finalitat del tractament és tramitar i resoldre la vostra sol·licitud.
Termini de conservació:	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu i d'arxiu històric.
Base jurídica del tractament:	La base legal per al tractament de les vostres dades és l'aplicació de les bases reguladores per a la concessió d'ajudes complementàries per a la formació en un idioma estranger. El tractament és necessari per complir una obligació legal aplicable al responsable del tractament o per complir una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament. Existeix l'obligació de facilitar les dades que es demanen en la sol·licitud i l'Ajuntament es reserva el dret a no tramitar, a no resoldre o a denegar la vostra sol·licitud si no les faciliteu quan us siguin requerides.
Destinataris:	Les vostres dades no es comunicaran a tercers, excepte si una llei ho autoritza. Les vostres dades no es transferiran fora de la Unió Europea.
Drets de les persones:	Podeu accedir a les vostres dades personals, rectificar-les, suprimir-les, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, presentant la vostra sol·licitud a l'Ajuntament de Tordera, o mitjançant la seu electrònica www.seu-e.cat/web/tordera/ Si considereu que el tractament de dades personals es contrari a la normativa de protecció de dades, us podeu adreçar al delegat de protecció de dades o podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a través de la seva web o per mitjans no electrònics.
Informació addicional:	Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades en la web de l'Ajuntament de Tordera https://www.seu-e.cat/ca/web/tordera/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/estat-dels-serveis/informacio-de-proteccio-de-dades-185

CERTIFICAT DE DADES BANCÀRIES



1.1 DADES DE LA PERSONA TITULAR

Titular			
DNI/NIF		Telèfon	

1.2 DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT (en el cas d'organismes, entitats, associacions...)

Nom i Cognoms			
DNI/NIF		Telèfon	

1.3 DADES NOTIFICACIÓ

Adreça notificació		Núm	
Localitat		CP	

2. DADES DE L'ENTITAT DE CRÈDIT

Nom de l'entitat			
Adreça sucursal		Núm.	
Localitat		C.P.	

2.1 NÚMERO DE COMPTE

IBAN	CODI ENTITAT	CODI OFICINA	D.C.	NÚMERO DE COMPTE

2.2 DILIGÈNCIA ENTITAT DE CRÈDIT

Aquestes dades coincideixen amb les existents en aquesta oficina.

El/La Director/a,
Signatura i segell de l'entitat bancària

Tordera, de/d' de
Signatura sol·licitant,

de
Signatura representant,

- Abans de signar la sol·licitud, llegiu la informació bàsica sobre protecció de dades que es presenta al revers.



INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES	
Responsable del tractament:	Ajuntament de Tordera . Plaça de l'Església 2 . 08490 Tordera . Telèfon 937643717 . Correu electrònic: tordera@tordera.cat . Web: tordera.cat
Finalitat del tractament:	La finalitat del tractament és tramitar i resoldre la vostra sol·licitud.
	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu i d'arxiu històric.
Base jurídica del tractament:	El tractament és necessari per complir una obligació legal aplicable al responsable del tractament o per complir una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament. Existeix l'obligació de facilitar les dades que es demanen en la sol·licitud i l'Ajuntament es reserva el dret a no tramitar, a no resoldre o a denegar la vostra sol·licitud si no les faciliteu quan us siguin requerides.
Destinatari:	Les vostres dades no es comunicaran a tercers, excepte si una llei ho autoritza.
	Les vostres dades no es transferiran fora de la Unió Europea.
Drets de les persones:	Podeu accedir a les vostres dades personals, rectificar-les, suprimir-les, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, presentant la vostra sol·licitud a l'Ajuntament de Tordera, o mitjançant la seu electrònica www.seu-e.cat/web/tordera/
	Si considereu que el tractament de dades personals es contraria a la normativa de protecció de dades, us podeu adreçar al delegat de protecció de dades o podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a través de la seva web o per mitjans no electrònics.
Informació addicional:	Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades en la web de l'Ajuntament de Tordera www.seu-e.cat/web/tordera/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/estat-dels-serveis/informacio-de-proteccio-de-dades-185

