

CONVOCATÒRIA PER A L'ASSIGNACIÓ DE PLACES PER AL CASAL D'ESTIU MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE TORDERA, ANY 2024

1.- Bases específiques reguladores de la convocatòria

Resulten d'aplicació les bases reguladores de l'assignació de places per al casal d'estiu municipal de l'Ajuntament de Tordera, aprovades per la Junta de Govern de data 23 de març de 2023 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 31 de març de 2023 i al tauler d'anuncis i al web municipal.

2.- Objecte de la convocatòria

Aquesta convocatòria té com objecte regular el procediment d'assignació de places del casal d'estiu municipal 2024 i les condicions generals de participació.

El casal d'estiu municipal és un projecte de la Regidoria de Joventut de l'Ajuntament de Tordera, amb la intenció de promoure l'educació integral dels infants a través del lleure. La finalitat de les bases reguladores és assegurar l'accés dels infants al casal d'estiu municipal en igualtat de condicions i garantir la transparència del procés.

El casal d'estiu i totes les activitats que es desenvolupin en aquest estaran regulades pel Decret 267/2016 de 5 de juliol, de regulació de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys. Es prendran també les mesures de protecció, prevenció i preservació de la salut que dictaminin les autoritats sanitàries, així com les indicacions de l'Àrea de Joventut del Departament de drets socials de la Generalitat de Catalunya.

3. Dates i horari del d'estiu municipal

El casal d'estiu municipal es desenvoluparà a les instal·lacions de l'escola Ignasi Iglesias o a les que designi l'Ajuntament, que es podran modificar en cas de necessitat o d'interès públic. Es realitzarà del 25 de juny al 2 d'agost i es distribuirà per setmanes, en horari de matí (9h a 13h) i/o intensiu fins les 15:00h (l'horari intensiu inclou dinar amb carmanyola a càrrec de la família de l'infant). També s'ofereix el servei d'acollida setmanal de 8h a 9h.

4. Oferta i distribució de places

L'oferta consta d'un total de 720 places distribuïdes en sis setmanes. Cada inscripció computarà per tantes places com setmanes s'hagin sol·licitat.

Atenent a la previsió, s'adjudicaran de la següent manera:

- Torn matí: del 25 de juny al 2 d'agost de 9h a 13h, 480 places distribuïdes per setmanes.



- Torn intensiu: del 25 de juny al 2 d'agost de 9h a 15:00h, 240 places distribuïdes per setmanes. Aquest torn inclou servei de menjador (amb carmanyola a càrrec de la família de l'infant).

Servei d'acollida setmanal del 25 de juny al 2 d'agost de 8h a 9h per a infants inscrits al torn de matí i/o intensiu.

Les places es distribuïran de manera proporcional a les setmanes de realització del casal, si és necessari, tot i que es contempla la possibilitat d'augmentar o disminuir aquest número en funció de la demanda de places per setmana, sempre tenint com a màxim la totalitat de places ofertades. D'altra banda i per garantir la qualitat del servei es podran adjudicar un màxim de 150 places i un mínim de 20 places per setmana en el torn de matí i un màxim de 60 places i un mínim de 20 en el torn intensiu).

La distribució i número definitiu de places assignades al casal d'estiu i torn s'efectuarà en funció de la demanda, mai superant els nivells que garanteixin la qualitat del servei.

Si la demanda de places supera l'oferta, l'assignació d'aquestes es realitzarà per sorteig. L'Ajuntament podrà fer una ampliació de les places si ho considera oportú, seguint uns criteris mínims de qualitat i eficiència. Aquesta només es realitzarà si és necessari.

Les places reservades pels infants d'integració no entraran a formar part del procediment del sorteig.

5. Edats dels infants participats

Podran ser admesos al casal d'estiu els infants, empadronats a Tordera, nascuts entre els anys 2012 i 2020.

6. Quotes del casal d'estiu municipal

Les quotes del casal d'estiu estaran regulades per l'Ordenança fiscal núm. 19 de l'Ajuntament de Tordera: Taxa de la prestació de serveis i activitats culturals.

CONCEPTE	PREU PER SETMANA (MATÍ, 4 HORES DIA)	PREU PER SETMANA (INTENSIU, 6 HORES DIA)
Quota d'assistència, 1 infant	30,00 €	45,00 €
Quota d'assistència, 2 germans/es o més, per cada un	28,00 €	43,00 €

Servei d'acollida setmanal: 5€ per setmana i infant.

7. Sol·licituds d'inscripció

7.1. La sol·licitud d'inscripció



La sol·licitud d'inscripció és obligatòria per a la participació en el procés d'assignació de places del casal d'estiu municipal. El fet de fer la sol·licitud d'inscripció no garanteix l'obtenció de plaça. L'ordre de presentació de sol·licituds d'inscripció no dona cap dret preferent a l'assignació de plaça.

El període de presentació de sol·licituds d'inscripció serà del 7 al 17 de maig de 2024.

La presentació de sol·licituds es realitzarà:

- De forma prioritària a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Tordera, mitjançant el tràmit Casal d'estiu, al qual s'adjuntarà el model normalitzat de sol·licitud i tota la documentació corresponent (<https://www.seu-e.cat/ca/web/tordera/>).
- Excepcionalment, i en casos degudament justificats, presencialment, amb cita prèvia, a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (Plaça de l'Església, 2).
- Per qualsevol de les formes establertes a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú de les administracions públiques.

El número de registre d'entrada és el que s'utilitzarà per prendre part en el sorteig, si aquest és necessari.

Per demanar més informació i/o assessorament referent a aquest tràmit les persones interessades es podran adreçar a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà o al Casal de Joves de Tordera.

7.2. Informació requerida per la sol·licitud d'inscripció.

- a) Instància de sol·licitud d'inscripció al Casal d'Estiu 2024 .
- Dades de la persona sol·licitant, mare/pare i/o tutor/a legal de l'infant.
 - Nom i Cognoms.
 - Número de NIF o NIE.
 - Adreça i població.
 - Telèfon de contacte (fix i/o mòbil).
 - Adreça electrònica a efectes de notificació.
 - Dades de l'altre progenitor/a si s'escau.
 - Dades del participant.
 - Nom i cognoms de l'infant.
 - Data de naixement.



- Adreça i població.
- Persones autoritzades per la recollida de l'infant.
- Autorització per sortida de l'infant sense acompanyant (nascuts/des anys 2012 i 2013)
- Fitxa de salut.
- Documentació que cal aportar:
 - Fotocopia targeta sanitària.
 - Document mèdic amb pauta de medicació i/o informe/diagnòstic psicològic, si és el cas.
 - Annex torn i quotes.
 - Justificant pagament de la taxa.
- Autoritzacions.
 - Assistència i participació a les activitats i sortides del casal d'estiu.
 - A traslladar a l'infant, en cas de necessitat, autoritzant l'ús del vehicle propi per al desplaçament per ser atès a un centre sanitari.
 - Autorització en cas de màxima urgència i sota la direcció facultativa pertinent, a prendre les decisions medicoquirúrgiques necessàries envers l'infant, si s'escau.
 - Drets d'imatge, si s'escau.
- Lectura i acceptació expressa de les bases reguladores del casal d'estiu municipal i convocatòria 2024.

8. Pagament de la quota

El pagament de la quota s'haurà d'efectuar al moment de la sol·licitud d'inscripció del casal d'estiu municipal, mitjançant transferència/ingrés bancari a favor de l'Ajuntament.

En el cas de realitzar transferència cal fer-la al següent número de compte; LA CAIXA ES18 2100 0143 21 020034 6932.

En el moment de fer la transferència o ingrés bancari, caldrà posar com a concepte: casal d'estiu municipal 2024 i el nom i cognoms de l'infant. Caldrà adjuntar el comprovant de pagament al moment de fer la sol·licitud d'inscripció.

9. Distribució de places del casal d'estiu

La distribució i número definitiu de places assignades al casal d'estiu i torn s'efectuarà en funció de la demanda, mai superant els nivells que garanteixin la qualitat del servei.



Si la demanda de places supera l'oferta, l'assignació d'aquestes es realitzarà per sorteig. L'Ajuntament podrà fer una ampliació de les places si ho considera oportú, seguint uns criteris mínims de qualitat i eficiència.

Les places reservades pels infants d'integració no entraran a formar part del procediment del sorteig.

La celebració del sorteig per a l'assignació de places per al casal d'estiu municipal de l'Ajuntament de Tordera, té la finalitat d'aplicar un element "neutral" per repartir el nombre de places existents, davant un possible escenari d'una major demanda que d'oferta. L'objectiu és assegurar la màxima igualtat d'oportunitats en l'obtenció de places. Aquest només es realitzarà si és necessari.

10. Inscripció definitiva

La sol·licitud d'inscripció esdevindrà definitiva, si el número de places ofertades no supera la demanda. Si es necessari la realització del sorteig, l'import abonat de les sol·licituds d'inscripció que hagin quedat excloses, serà retornat a les persones sol·licitants d'ofici, a curt termini.

Les places s'assignaran mitjançant Decret d'Alcaldia on hi figurà el llistat de sol·licituds i la relació d'admesos i exclosos i en cas necessari atorgar un termini de 10 dies hàbils per la presentació d'esmenes a partir de la seva publicació. Les persones que no esmenin la falta de documentació dins aquest termini quedaran excloses del procediment.

Aquesta notificació mitjançant publicació, substituirà la notificació individual a les persones interessades.

Una vegada finalitzat el termini d'inscripció, si s'escau i encara queden places, es podran fer noves inscripcions d'infants del municipi o rodalies fins a completar les places. La data límit d'aquest procés serà fins a set dies abans de l'inici de l'activitat.

Per donar de baixa o anul·lar qualsevol inscripció al casal d'estiu municipal, caldrà presentar una instància, preferentment de manera telemàtica, a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà, com a màxim en els tres dies laborables anteriors a l'inici de l'activitat a la qual s'està inscrit. Un cop iniciat el període/torn al qual s'està inscrit no s'admetrà cap baixa a tràmit.

La comissió del casal d'estiu municipal es reserva el dret de resoldre de manera que consideri més adient qualsevol circumstància no prevista en aquestes bases.

11. Protecció de dades

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals



Serveis Personals - Joventut

Exp: 2024/4106

i a la lliure circulació d'aquestes dades, totes les dades personals que facilitin els sol·licitants s'inclouran al fitxer propietat de l'Ajuntament de Tordera.

Responsable del tractament: Ajuntament de Tordera, Plaça Església núm.2, 08490 de Tordera. Tel. 93 764 37 17. Correu electrònic: tordera@tordera.cat Més informació al web de l'Ajuntament de Tordera www.tordera.cat.

Finalitat: participació en el procés d'inscripció del casal d'estiu municipal 2024.

Legitimació: consentiment de la persona interessada, aquesta pot retirar el consentiment en qualsevol moment.

Destinatari: les dades no seran cedides a tercers, tret d'una obligació legal.

Dret de les persones interessades: podran exercir el seu dret d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de limitació, presentant un escrit adreçat a l'Ajuntament de Tordera, plaça de l'Església núm.2, o mitjançant la petició genèrica disponible a la seu electrònica al web municipal, indicant amb precisió a la sol·licitud quin o quins drets exerceix.

Termini de conservació: mentre es mantingui la vigència de la finalitat.

Reclamació: es podrà presentar una reclamació davant l'autoritat de control www.agpd.es i/o www.apdcat.cat.

Les dades personals facilitades seran utilitzades únicament per poder dur a terme el procés d'inscripció als cursos de l'escola d'adults. No seran cedides a cap entitat i se'n garanteix la total confidencialitat.

SOL·LICITUD D'INSCRIPCIÓ AL CASAL D'ESTIU 2024

1. DADES PERSONALS

1.1 PERSONA SOL·LICITANT (pare, mare, tutor legal)

Document signat electrònicament

6 / 12

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web:

Codi Segur de Validació **Sf4cd585ad2349159246f9e95068c8c9001**

Url de validació <https://oac.tordera.cat/verificadorfirma>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Nom i Cognoms	DNI/NIF
---------------	---------

1.2 PERSONA REPRESENTANT ([Cal acreditar representació](#))

Nom i Cognoms	DNI/NIF
---------------	---------

1.3 DADES NOTIFICACIÓ

Adreça notificació	Núm	
Localitat	CP	
Correu electrònic	Telèfon mòbil	Telèfon fix

Vull rebre notificació electrònica de tots els actes d'aquest procediment. ¹

2. SOL·LICITO

La inscripció del següent infant al Casal d'estiu 2024.

3. DADES DE L'ALTRE PROGENITOR, si és el cas.

Relació	<input type="checkbox"/> Pare	<input type="checkbox"/> Mare	<input type="checkbox"/> Tutor/a	<input type="checkbox"/> Monoparental
Nom i Cognoms	Telèfon mòbil			

4. DADES DEL PARTICIPANT

Nom i Cognoms			
Data de naixement (del 2012 al 2020)			
Població	CP		
Adreça			

L'infant sap nedar?	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
---------------------	-----------------------------	-----------------------------

L'infant pot marxar sol del casal?

<input type="checkbox"/> Si * Només pels nascuts entre el 2012 i 2013	<input type="checkbox"/> No * Persones autoritzades per la recollida:
---	---

1	Nom i cognoms	Relació
	Telèfon mòbil	
2	Nom i cognoms	Relació
	Telèfon mòbil	

5. FITXA DE SALUT

Té alguna discapacitat o pateix malaltia psíquica o psicològica?	<input type="checkbox"/> Quina?
Té dificultat intel·lectual o d'aprenentatge?	<input type="checkbox"/> Quina?
Té dificultat motora?	<input type="checkbox"/> Quina?
Té algun tipus de malaltia crònica o d'al·lèrgia?	<input type="checkbox"/> Quina?
Té les vacunacions actualitzades?	<input type="checkbox"/>
Pren algun medicament?	Quin? <input type="checkbox"/> Horari: Dosi:
Té algun tipus d'intolerància alimentària?	<input type="checkbox"/> Quina?



Malalties que té sovint i/o altres observacions

6. CONCEPTES I MODALITAT DE PARTICIPACIÓ

	Quota d'assistència		Núm. setmanes	Total a pagar
Jornada matí de 9h a 13h	1 Infant	30 € x setmana		€
	2 germans o més, per cada un	28 € x setmana		€
Jornada intensiva de 9h a 15:00h	1 Infant	45 € x setmana		€
	2 germans o més, per cada un	43€ x setmana		€
Acollida de 8:00h a 9:00h	5 € x setmana			€
			QUOTA TOTAL	€

7. DOCUMENTACIÓ QUE CAL APORTAR

- Targeta sanitària.
- Document mèdic amb pauta de medicació i/o informe/diagnòstic psicològic, si és el cas.
- Annex. Torns i quotes d'assistència.
- Justificant de pagament. Ingress bancari al núm. de compte de CaixaBank: ES18 2100 0143 21 0200346932.
Concepte: Casal d'estiu municipal 2024 i el nom i cognoms de l'infant

* DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA SUSCEPTIBLE DE SER CONSULTADA TELEMÀTICAMENT A ALTRES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES

- Document d'identitat del sol·licitant i de l'infant a la Direcció General de la Policia (DGP).
- Dades d'empadronament i de convivència al Padró d'Habitants Municipal (MHP).
 M'oposo a la consulta de les dades

Motivació de l'oposició :

En cas d'oposar-se cal presentar la documentació acreditativa susceptible de ser consultada telemàticament, necessària, per a la tramitació de la sol·licitud.

La present autorització s'atorga exclusivament als efectes d'aquest procediment, i en aplicació del què disposa l'article 28 de la Llei 39/2015, d' 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

8. AUTORITZACIONS

- Autoritzo al meu fill/a a assistir al casal i a les activitats i sortides programades que corresponguin al seu grup, acompanyat de l'equip de monitors/es, responsabilitzant-me així dels possibles actes i conseqüències que el meu fill/a pugui realitzar sense el consentiment del seu monitor/a.
- Autoritzo a traslladar l'infant, en cas de necessitat, autoritzant l'ús del vehicle propi per al desplaçament per ser atès a un centre sanitari.
- Autoritzo en cas de màxima urgència i sota la direcció facultativa pertinent, a prendre les decisions medicoquirúrgiques oportunes si no ha estat possible la meua localització o dels telèfons proporcionats, autoritzant l'ús del vehicle propi per al desplaçament del participant en cas de necessitat mèdica i, sempre que no sigui un cas de gravetat que requereixi un vehicle especialitzat i portant els equips de protecció individuals establerts.
- Autoritzo tal com diu l'art. 18.1 de la Constitució i la Llei 1/1982 d 5 de maig, a que la imatge i veu del meu fill/a pugui ésser enregistrada a través de fotografies o gravacions durant la realització del Casal. Aquestes imatges poden ser utilitzades i publicades a la pàgina web, publicacions i altres mitjans audiovisuals de comunicació pública de l'Ajuntament o de l'entitat que gestiona el Casal d'Estiu, amb la única finalitat de donar a conèixer les activitats d'aquesta entitat.

9. DECLARACIÓ RESPONSABLE



Serveis Personals - Joventut

Exp: 2024/4106

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">- Declaro que són certes les dades i documents consignats en aquest tràmit.- Declaro que he llegit i accepto les bases reguladores d'assignació de places del Casal d'estiu municipal, i convocatòria 2024. |
|--|

Tordera, de/d' de
Signatura del sol·licitant,

Signatura del representant,

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">▪ Abans de signar la sol·licitud, llegiu la informació bàsica sobre protecció de dades que es presenta al full adjunt. ² |
|---|

IL·LMA. SRA. ALCALDESSA-PRESIDENTA DE L'AJUNTAMENT DE TORDERA



INFORMACIÓ DEL SERVEI DE NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA ¹

L'acceptació comportarà el consentiment de l'interessat per rebre per mitjans electrònics qualsevol notificació amb efectes jurídics que es pugui derivar d'aquest procediment.

La informació d'accés a la notificació i dels requisits tècnics la podeu consultar a la seu electrònica de l'Ajuntament:

<https://www.seu-e.cat/web/tordera/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/tramits/notificacions-electroniques>

D'acord amb l'Art. 14 de la Llei 39/2015, d' 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estan obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions públiques per efectuar qualsevol tràmit d'un procediment administratiu, almenys, els subjectes següents: a) Les persones jurídiques. b) Les entitats sense personalitat jurídica. c) Els qui exerceixin una activitat professional per a la qual es requereixi la col·legiació obligatòria, per als tràmits i actuacions que portin a terme amb les administracions públiques en exercici de l'activitat professional esmentada. d) Els qui representin un interessat que estigui obligat a relacionar-se electrònicament amb l'Administració. e) Els empleats de les administracions públiques.

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES ²

Responsable del tractament:	Ajuntament de Tordera . Plaça de l'Església 2 . 08490 Tordera . Telèfon 937643717 . Correu electrònic: tordera@tordera.cat . Web: tordera.cat
Finalitat del tractament:	La finalitat del tractament és tramitar i resoldre la vostra sol·licitud.
Termini de conservació:	Les dades es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recollir i per a determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. Serà aplicable el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació, Ordre del conseller de Cultura de 8 de febrer de 1994, per la qual s'aproven les normes per a l'aplicació de Taules d'Avaluació Documental. (DOGC núm. 1865, de 25.2.1994) i Ordre que incorpora als TAAD el règim de l'accés és l'Ordre CLT/435/2012, de 17 de desembre, per a la qual s'aproven la taules d'accés i avaluació documental, i normativa que la substitueixi.
Base jurídica del tractament:	La base legal per al tractament de les vostres dades és l'aplicació de les Bases reguladores d'assignació de places del Casal d'estiu municipal 2024. El tractament és necessari per complir una obligació legal aplicable al responsable del tractament o per complir una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament. Existeix l'obligació de facilitar les dades que es demanen en la sol·licitud i l'Ajuntament es reserva el dret a no tramitar, a no resoldre o a denegar la vostra sol·licitud si no les faciliteu quan us siguin requerides.
Destinatari:	Les vostres dades es comunicaran a l'empresa responsable de la gestió del Casal d'estiu. Les vostres dades no es comunicaran a tercers, excepte si una llei ho autoritza. Les vostres dades no es transferiran fora de la Unió Europea.
Drets de les persones:	Podeu accedir a les vostres dades personals, rectificar-les, suprimir-les, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, presentant la vostra sol·licitud a l'Ajuntament de Tordera, o mitjançant la seu electrònica www.seu-e.cat/web/tordera/ Si considereu que el tractament de dades personals es contraria a la normativa de protecció de dades, us podeu adreçar al delegat de protecció de dades o podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a través de la seva web https://apdcatt.gencat.cat/ca/drets-i-obligacions/reclamar-i-denunciar/ o per mitjans no electrònics a l'adreça: Carrer Rosselló, 214 bis, Esc. A, 1r 1a, 08008 Barcelona.
Informació addicional:	Podeu trobar més informació en l'apartat de protecció de dades del web de l'Ajuntament de Tordera https://www.seu-e.cat/ca/web/tordera/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-



	tramits/estat-dels-serveis/informacio-de-proteccio-de-dades-185
--	---

TORN I QUOTES D'ASSISTÈNCIA AL CASAL D'ESTIU 2024

Nom i cognoms de l'infant	
---------------------------	--

1	Setmana del 25 al 28 de juny	1 infant	2 germans o més, per cada un
	<input type="checkbox"/> No m' interessa		
	<input type="checkbox"/> Jornada matí de 9:00h a 13:00h	<input type="checkbox"/> 30 €	<input type="checkbox"/> 28 €
	<input type="checkbox"/> Jornada intensiva de 9:00h a 15:00h	<input type="checkbox"/> 45 €	<input type="checkbox"/> 43 €
	<input type="checkbox"/> Acollida de 8:00h a 9:00h	<input type="checkbox"/> 5 €	

2	Setmana de l'1 al 5 de juliol	1 infant	2 germans o més, per cada un
	<input type="checkbox"/> No m' interessa		
	<input type="checkbox"/> Jornada matí de 9:00h a 13:00h	<input type="checkbox"/> 30 €	<input type="checkbox"/> 28 €
	<input type="checkbox"/> Jornada intensiva de 9:00h a 15:00h	<input type="checkbox"/> 45 €	<input type="checkbox"/> 43 €
	<input type="checkbox"/> Acollida de 8:00h a 9:00h	<input type="checkbox"/> 5 €	

3	Setmana del 8 al 12 de juliol	1 infant	2 germans o més, per cada un
	<input type="checkbox"/> No m' interessa		
	<input type="checkbox"/> Jornada matí de 9:00h a 13:00h	<input type="checkbox"/> 30 €	<input type="checkbox"/> 28 €
	<input type="checkbox"/> Jornada intensiva de 9:00h a 15:00h	<input type="checkbox"/> 45 €	<input type="checkbox"/> 43 €
	<input type="checkbox"/> Acollida de 8:00h a 9:00h	<input type="checkbox"/> 5 €	

4	Setmana del 15 al 19 de juliol	1 infant	2 germans o més, per cada un
	<input type="checkbox"/> No m' interessa		
	<input type="checkbox"/> Jornada matí de 9:00h a 13:00h	<input type="checkbox"/> 30 €	<input type="checkbox"/> 28 €
	<input type="checkbox"/> Jornada intensiva de 9:00h a 15:00h	<input type="checkbox"/> 45 €	<input type="checkbox"/> 43 €
	<input type="checkbox"/> Acollida de 8:00h a 9:00h	<input type="checkbox"/> 5 €	

5	Setmana del 22 al 26 de juliol	1 infant	2 germans o més, per cada un
	<input type="checkbox"/> No m' interessa		
	<input type="checkbox"/> Jornada matí de 9:00h a 13:00h	<input type="checkbox"/> 30 €	<input type="checkbox"/> 28 €
	<input type="checkbox"/> Jornada intensiva de 9:00h a 15:00h	<input type="checkbox"/> 45 €	<input type="checkbox"/> 43 €
	<input type="checkbox"/> Acollida de 8:00h a 9:00h	<input type="checkbox"/> 5 €	

6	Setmana del 29 de juliol al 2 d'agost	1 infant	2 germans o més, per cada un
	<input type="checkbox"/> No m' interessa		
	<input type="checkbox"/> Jornada matí de 9:00h a 13:00h	<input type="checkbox"/> 30 €	<input type="checkbox"/> 28 €
	<input type="checkbox"/> Jornada intensiva de 9:00h a 15:00h	<input type="checkbox"/> 45 €	<input type="checkbox"/> 43 €
	<input type="checkbox"/> Acollida de 8:00h a 9:00h	<input type="checkbox"/> 5 €	





Plaça de l'Església, 2
08490 Tordera
T. 937 643 717
tordera.cat
tordera@tordera.cat

Serveis Personals - Joventut

Exp: 2024/4106

Tordera, de/d' de
Signatura,

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web:		
Codi Segur de Validació	5f4cd585ad2349159246f9e95068c8c9001	
Url de validació	https://oac.tordera.cat/verificadorfirma	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	